



|   |   |                                      |   |
|---|---|--------------------------------------|---|
|  | <b>PODER JUDICIAL<br/>REPÚBLICA DE COSTA RICA</b> |                                      |  |
|   | <b>ACTA DE CONSTITUCIÓN DE PROYECTO</b>           |                                      |   |
| <b>Código:</b><br>F02-UEPPI-01-17   |   |                                      | <b>Página</b><br>1 de 5   |
| <b>Elaborado por:</b><br>Unidad de Portafolio de Proyectos del PJ                 | <b>Aprobado:</b>                                  | <b>Rige a partir de:</b><br>1-1-2018 | <b>Versión:</b><br>1  |

| <u>Historial de revisiones</u> |          |                     |            |
|--------------------------------|----------|---------------------|------------|
| Versión                        | Fecha    | Principales cambios | Aprobación |
| 1                              | 14-11-17 | Elaboración inicial | 17-11-17   |
|                                |          |                     |            |

### I. DATOS GENERALES DEL PROYECTO:

|                             |  |                               |             |
|-----------------------------|--|-------------------------------|-------------|
| <b>Nombre del Proyecto:</b> | <b>Procedimiento y requisitos para selección de Magistrados Propietarios y Suplentes, a fin de garantizar su plena independencia e idoneidad técnica y ética</b> |                               |             |
| <b>Código del Proyecto:</b> | P1-PR1-PC-17   |                               |             |
| <b>Coordinador:</b>         | Luis Guillermo Rivas Loáiciga  |                               |             |
| <b>Director:</b>            | <b>Carlos Chinchilla Sandí</b>   |                               |             |
| <b>Fecha de inicio:</b>     | 7-11-2017  | <b>Fecha de finalización:</b> | 05-02- 2018 |

### II. EQUIPO DE TRABAJO DEL PROYECTO

| Nombre                                   | Puesto y responsabilidad      | Oficina de procedencia:           |
|--|-------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Director:</b>                         | Carlos Chinchilla Sandí       | <i>Presidencia</i>                |
| <b>Coordinador:</b>                      | Luis Guillermo Rivas Loáiciga | <i>Sala Primera</i>               |
| <b>Integrante:</b>                       | Julia Varela Araya            | <i>Sala Segunda</i>               |
| <b>Integrante:</b>                       | Ernesto Jinesta Lobo          | Sala Constitucional               |
| <b>Integrante:</b>                       | Hector Blanco González        | Sala Segunda                      |
| <b>Profesional de apoyo:</b>             | Ana María Rojas Giusti        | <i>Despacho de la Presidencia</i> |
| <b>Profesional de apoyo Presidencia:</b> | Marlyn Sedó Mejía             | <i>Despacho de la Presidencia</i> |



## ACTA DE CONSTITUCIÓN DE PROYECTO

<Incluir aquí logo de la oficina ejecutora>

Página  
2 de 5

### III. PERFIL DEL PROYECTO:

#### 1. Justificación y propósito del proyecto:

Para asegurar la legitimación del sistema democrático costarricense y en resguardo del mismo, se debe plantear una reforma al actual sistema de elección de Magistrados y Magistradas tanto propietarios como suplentes, reforma que deberá garantizar la existencia de transparencia, independencia, imparcialidad y credibilidad de nuestro sistema judicial.

#### 2. Descripción del proyecto

Reforma parcial a la Constitución Política y a la Ley Orgánica del Poder Judicial en los artículos relacionados a la elección y nombramiento de magistrados propietarios y suplentes.

#### 3. Objetivo del Proyecto:

Establecer un procedimiento objetivo para la elección y nombramiento de los magistrados propietarios y suplentes a fin de garantizar su plena independencia e idoneidad técnica y ética.

#### 4. Alineamiento estratégico del proyecto:

Transparencia y Rendición de cuentas.

### IV. ALCANCE DEL PROYECTO


#### 1. Productos entregables:

Producto 1. Protocolo de nombramiento de magistrados propietarios y suplentes

Producto 2. Propuesta de reforma parcial a los artículos relacionados con la elección y nombramiento de magistrados propietarios y suplentes, contemplados en la Constitución Política y la Ley Orgánica del Poder Judicial.

#### 2. Métricas:



|   |   |  |
|---|---|--|
|  | <b>ACTA DE CONSTITUCIÓN DE PROYECTO</b> | <b>&lt;Incluir aquí logo de la oficina ejecutora&gt;</b> |
|   |   | <b>Página<br/>3 de 5</b>                                 |

|   |   |
|---|---|
| <b>Alcance:</b>   | Propuesta de proyecto de Reforma parcial a la Constitución Política y a la Ley Orgánica del Poder Judicial, de los artículos relacionados con el nombramiento de Magistrados Propietarios y Suplentes.<br>Protocolo de nombramiento de magistrados propietarios y suplentes |
| <b>Tiempo:</b>  | 60 días.  |
| <b>Costo:</b>   | Pendiente de estimar.   |
| <b>3. Riesgos:</b>  |   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• El mayor riesgo contemplado en este proyecto es el factor de tiempo</li> </ul>   |   |
| <b>4. Factores críticos de éxito:</b>   |   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se requiere de cada uno de sus integrantes del grupo de trabajo, disciplina, compromiso y liderazgo para materializar los objetivos planteados.</li> <li>• Apoyo y colaboración de las instancias superiores en la ejecución de las tareas en los plazos indicados.</li> <li>• Plan de comunicaciones, se debe contemplar y considerar a las partes interesadas en el proyecto, así como la estrategia de comunicación durante la ejecución del proyecto.</li> </ul> |   |

## V. PLANTEAMIENTO INICIAL DEL PROYECTO

|   |                           |                        |
|---|---------------------------|------------------------|
| <b>1. Cronograma general</b>  |                           |                        |
| <b>Sesiones de trabajo</b>  | <b>Fechas programadas</b> | <b>Responsable</b>     |
| Sesión 1. Revisión de antecedentes.   | 14/11/2017                | Grupo de trabajo       |
| Sesión 2. Aprobación del Acta de constitución de proyecto.  | 17/11/2017                | Grupo de Trabajo       |
| Sesión 3. Presentación del Acta de constitución del proyecto a Corte Plena.   | 20/11/2017                | Coordinador de Grupo 1 |
| Sesión 4. Presentación de los diferentes proyectos ante el grupo de trabajo. Se brindará audiencia a la ACOJUD, ANEJUD, ANIC y a don Alex Solís Fallas.   | 23/11/2017                | Grupo de trabajo       |
| Sesión 5. Presentación de los diferentes proyectos ante el grupo de trabajo. Se brindará audiencia a la Defensoría de los Habitantes, a Rosaura Chinchilla Rodríguez y a Rubén Hernández Valle. | 01/12/2017                | Grupo de trabajo       |
| Presentación informe a Corte Plena sobre audiencias brindadas   | 04/12/2017                | Coordinador de Grupo 1 |

|   |            |                        |
|---|------------|------------------------|
| Sesión 6. Taller de trabajo para establecer protocolo de nombramiento de magistrados propietarios y suplentes | 07/12/2017 | Grupo de trabajo       |
| Sesión 7. Taller de trabajo para establecer propuesta final de reforma.                                       | 14/12/2017 | Grupo de trabajo       |
| Presentación Protocolo de nombramiento de magistrados propietarios y suplentes                                | 18/12/2017 | Coordinador de Grupo 1 |
| Elaboración de la propuesta final   | Enero 2018 | Profesional de apoyo   |
| Sesión 8. Aprobación de la propuesta final  | 01/02/2018 | Grupo de trabajo       |
| Presentación de documento final ante Corte Plena  | 05/02/2018 | Coordinador de Grupo 1 |

## 2. Costos del Proyecto:

### 2.1 Detalle de los costos del proyecto

#### a. Costos absorbidos dentro del presupuesto ordinario de la institución

|                  |  |  |
|------------------|--|--|
| Recurso Humano   |  |  |
| Viáticos         |  |  |
| Materiales       |  |  |
| Equipo           |  |  |
| Mobiliario       |  |  |
| Costos Variables |  |  |
| Otros            |  |  |

#### b. Costos adicionales extraordinarios al presupuesto ordinario de la institución.

| Detalle   | Costo |
|---|-------|
| Recurso Humano ( <i>permisos con goce, recurso adicional al ordinario, etc.</i> ) |       |
| Viáticos  |       |
| Materiales  |       |
| Equipo  |       |
| Mobiliario  |       |
| Costos Variables  |       |
| Otros   |       |

### 2.2 Fuentes de financiamiento:

Presupuesto ordinario del poder judicial.

## 3. Lista de interesados

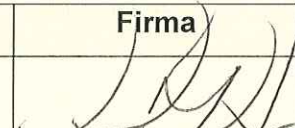
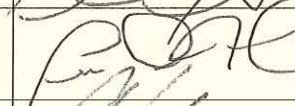


- ACOJUD.
- ANEJUD.



- ANIC.
- Defensoría de los Habitantes.
- Rosaura Chinchilla Rodríguez.
- Rubén Hernández Valle.
- Alex Solís Fallas.

## VI. APROBACIÓN DEL DOCUMENTO

### Aprobación del Acta de Constitución de Proyecto:

| Nombre                        | Rol         | Firma  | Fecha    |
|-------------------------------|-------------|--|----------|
| Carlos Chinchilla Sandí       | Director    |   | 21-11-17 |
| Luis Guillermo Rivas Loáiciga | Coordinador |  |          |
| Julia Varela Araya            | Integrante  |  | 19-11-17 |
| Héctor Blanco González        | Integrante  |  | 17-11-17 |

